



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



CONVENZIONE

stipulata tra

Istituto di istruzione Secondaria Superiore ERODOTO di THURII

Via N. Calipari- Cassano allo Jonio
tel. 0981/74052

e

Parco Archeologico di Sibari

Anno Scolastico 2022/2023

PER L'EFFETTUAZIONE DI UN PCTO DI ORE 30 ore
RISERVATO AGLI ALUNNI
FREQUENTANTI LA CLASSI III e V – Liceo Classico
Nell'ambito del progetto "Di Genio e Meraviglie"

DATA 28/10/2022



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Callipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.ilsccassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



Intervengono:

- Scuola Istituto di Istruzione Secondaria Superiore di Cassano allo Jonio (CS) nella persona del suo legale rappresentante il Dirigente Scolastico Dott.ssa ANNA LIPORACE, nata a Cosenza il 02/06/1965

C.F. LPRNNA65H42D086

e

Il Parco Archeologico di Sibari nella persona del suo Legale Rappresentante Filippo Demma, nato a Caserta il 08.07.1971

PREMESSO

- che le parti riconoscono la necessità e la validità di tale iniziativa a favore degli alunni frequentanti;
- che la natura formativa dei percorsi di PCTO è concepita come parte integrante del più vasto programma di istruzione professionale, per cui in nessun caso il rapporto alunni - realtà produttiva e/o docente - realtà produttiva, dovrà configurarsi come rapporto di lavoro;
- che il Parco Archeologico di Sibari è disponibile a consentire l'utilizzo gratuito dei locali, delle attrezzature necessarie, nonché del proprio personale specializzato necessari per l'effettuazione dei percorsi di PCTO;
- che la scuola s'impegna a garantire lo svolgimento dei percorsi di PCTO in modo compatibile con la normale attività di lavoro del Parco Archeologico di Sibari, nonché ad assicurare, secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia, la salvaguardia del segreto in ordine di operazioni o notizie di qualsiasi natura, delle quali siano venuti a conoscenza gli interessati ai percorsi di PCTO;
- che le Organizzazioni Sindacali, l'I.N.A.I.L., l'Ispettorato del lavoro, e la compagnia di assicurazione a mezzo avviso scritto dell'Istituto sono a conoscenza dell'iniziativa;
- che il Parco Archeologico di Sibari nella circostanza, si configura come collaboratore della scuola con esclusione pertanto di ogni sua responsabilità, compresa quella civile;
- che gli interessati ai percorsi di PCTO sono forniti di un'adeguata copertura assicurativa a carico della Scuola;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "*Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento*"
- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di PCTO, sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'attività di PCTO è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Callipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CS15022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT312010003245451300311291



Ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

Il Parco Archeologico di Sibari metterà a disposizione della Scuola, Istituto di Istruzione Secondaria Superiore di Cassano allo Jonio (CS), per il periodo di svolgimento dei percorsi di PCTO riservato agli alunni della classe V A – Liceo Classico, i locali, gli impianti, le attrezzature ed il personale necessario.

Suddetti spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO, devono essere conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano altresì il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste dall'emergenza epidemiologica.

Il soggetto ospitante si impegna a:

- garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);
- compilare i documenti alla seguente convenzione allegati (Schede di valutazione, certificato delle competenze);
- redigere la relazione finale e gli attestati da consegnare all'Istituto.

ART. 2

I percorsi di PCTO avranno la durata di n. 30 ore. L'orario di permanenza degli alunni nella struttura dovrà essere armonizzato a quello normalmente praticato da quest'ultima, ciò compatibilmente con le esigenze particolari che potrebbero sussistere da ambo le parti e con le norme vigenti in materia di istruzione professionale.

ART. 3

Durante la permanenza presso il Parco Archeologico di Sibari, gli alunni si assoggetteranno al rispetto delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., dai regolamenti interni della struttura, dalle norme antinfortunistiche e dai programma dello stage.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.ilsccassanolonio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

ART. 4

Qualora si verificassero episodi di particolare gravità, il Dirigente Scolastico con il Direttore del Parco Archeologico di Sibari, si adopereranno per dirimere i motivi del contrasto.

ART. 5

L'effettiva permanenza degli alunni presso il Parco Archeologico di Sibari sarà comprovata dalla sottoscrizione di appositi fogli di presenza firmati dagli alunni e dal responsabile dell'azienda.

ART. 6

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore di Cassano allo Jonio Erodoto di Thurii (CS), si impegna a seguire gli alunni durante i percorsi di PCTO per garantire il regolare svolgimento dell'esperienza, assicurando la massima disponibilità nell'affrontare eventuali problemi che dovessero insorgere nel corso dell'esperienza.

ART. 7

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi di PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT-SSAS via Nicola Callpari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibarì) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Si. Internet: <http://www.lisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di PCTO, da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
- favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare, le violazioni da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalate dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Data 28/10/2022

Timbro e firma del Direttore del
Parco Archeologico di Sibarì

Timbro dell'Istituto
firma del Dirigente Scolastico



